

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад № 323» (МАДОУ № 323)  
Судостроительная ул., д. 36, Красноярск, 660012  
Тел (391) 269 – 02 – 38, E-mail: [mbdou323@mail.ru](mailto:mbdou323@mail.ru)  
ОГРН 1022402297488, ИНН/КПП 2464035536/246401001

**ПРИНЯТО:**

на Общем собрании трудового коллектива  
МАДОУ № 323  
Протокол № 1  
от «01» сентября 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МАДОУ № 323  
Григорьев Пономарева М.С.  
Приказ № 139 от 01 сентября 2016 г.



**СОГЛАСОВАННО:**

Председатель первичной профсоюзной  
организации

И.В. Судухина Судухина И.В.  
«01» сентября 2016 г.

**Положение**  
**о порядке определения учебной нагрузки**  
**педагогических работников, оговариваемой в**  
**трудовом договоре**

Красноярск

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре (далее - Положение), определяет правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда.

При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполненно педагогической работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным) учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю освоения программы, промежуточной и итоговой диагностики обучающихся.

1.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (педагогическую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальным нормативным актом ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме.

1.5. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

1.6. Локальные нормативные акты организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (педагогическую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

1.7. Учебную нагрузку педагогических работников и график работы педагогических работников устанавливает заведующий ДООУ на основании штатного расписания, норм продолжительности рабочей смены на ставку, режима работы ДООУ.

1.8. Объем работы больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с согласия работника.

1.9. Воспитательная работа в том же учреждении для педагогических работников совместительством не считается.

1.10. Установленная педагогическим работником по тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.11. Учебную нагрузку педагогических работников и график работы устанавливает заведующий ДООУ на основании штатного расписания, норм продолжительности рабочей смены на ставку, режима работы ДООУ. Объем учебной нагрузки и работа больше или меньше нормы часов на ставку заработной платы устанавливается только с согласия работника. График работы утверждается каждый год приказом.

## 2. Особенности определения учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также лицам, замещающим должности педагогических работников на определенный срок, по совместительству либо выполняющим иную работу наряду с работой, определенной трудовым договором

2.1. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в

отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3 лет, либо в ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передаётся на этот период для выполнения другим педагогическим работником.

2.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

2.3. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором (в том числе руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, их заместителями, другими работниками наряду со своей основной работой) осуществляется с главами I и II настоящего Положения.

2.4. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой определенной трудовым договором, осуществляется путем составления дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет осуществляться учебная (педагогическая работа), ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

Пропінуровано, пропінто и скрешпено  
печатью на 2 листах  
Заведуючий МАДЮУ № 323  
Почет М.С. Пономарева

