

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
"Центр развития ребенка - детский сад № 323" (МАДОУ № 323)
Судостроительная ул., д. 36, Красноярск, 660012 Тел (391)269 - 02 - 38, E-mail: mbdou323@mail.ru
ОГРН 1022402297488, ИНН/КПП 2464035536/246401001

Принято
на педагогическом совете МАДОУ №323
протокол № 2 от "28" ноября 2018г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ № 323
Пономарев М.С. Пономарева
Приказ № 216
"28" ноября 2018г.



**План мероприятий МАДОУ № 323 на 2018-2019 учебный год
по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска
согласно дорожной карте «Красноярский стандарт качества образования: приоритеты управления»**

Задачи 2018-2019 уч. года	Задачи МАДОУ	Действия МАДОУ	Сроки и ответственные
1. «Достижение образовательных результатов»			
<p>1.1. Выстроить систему целенаправленного формирования и опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка как образовательных результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.1.1. Выявить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики (не более 3-х) готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. 1.1.2. Выделить формы и способы педагогической деятельности, направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. 1.1.3. Определить формы и способы опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. 1.1.4. Создать организационно-управленческие условия по обеспечению достижения выделенных приоритетных ключевых социально-нормативных возрастных характеристик</p>	<p>1. Реализация образовательного проекта «Организация преемственности между дошкольным образованием и начальной общей школой в аспекте ФГОС»</p>	<p>Сентябрь 2018г.- май 2019г. Кайль И.К., зам. зав. по УВР</p>
<p>Предоставить в структурное подразделение дошкольного образования КИМЦ аналитическую справку (формат 1-ДО) и решение педагогического (методического) совета ДОО:</p>			
<p>а) о выделенных ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках (не более 3-х);</p>			
<p>б) о формах и способах педагогической деятельности, направленных на их становление;</p>			
<p>в) о формах и способах их опосредованного оценивания</p>			
<p>до 30 января 2019</p>			
<p>1.2. Расширить спектр применения современных образовательных программ дошкольного образования с акцентом на изменение форм и содержания в соответствии с ФГОС.</p>	<p>1.2.1. Проанализировать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения их эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО 1.2.2. Внедрить новые современные образовательные программы дошкольного образования или вести новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО 1.2.3. Создать оптимальные условия предоставления услуг ранней помощи детям с проблемами в развитии и риском их возникновения</p>	<p>1. Оперативный контроль по формированию приоритетных образовательных результатов в процессе реализации образовательного проекта. 2. Внедрение ПМК «Мозаичный ПАРК» издательства «Русское слово» 3. Организация методического сопровождения по освоению педагогами образовательной технологии Н.П. Гришаевой «Клубный час» в практику МАДОУ № 323. 4. Психолого-педагогическое сопровождение детей с проблемами в развитии: - реализация адаптированной программы; - деятельность ПМПК. - осуществление коррекционной деятельности в рамках Логопукта.</p>	<p>Октябрь – ноябрь 2018г. Оточина И.Н., педагог-психолог Сентябрь 2018г. – май 2019г. Кайль И.К., зам. зав. по УВР Январь 2018г. – май 2019г. Кайль И.К., зам. зав. по УВР Сентябрь 2018г.– март 2019г. Оточина И.Н., педагог-психолог, Путинцева Ю.Г. учитель-логопед</p>
<p>Предоставить в структурное подразделение дошкольного образования КИМЦ аналитическую справку (формат 2-ДО) о внедренных современных образовательных программах или о новшествах в формах, способах и содержании педагогической деятельности, повышающих эффективность и качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО до 30 марта 2019</p>			

<p>1.3. Создать внутреннюю систему оценки качества образования в каждой дошкольной образовательной организации.</p>	<p>1.3.3. Разработать ключевые показатели процесса формирования выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО</p> <p>1.3.4. Разработать критерии по степени сформированности выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО</p> <p>1.3.5. Разработать и разместить на официальном сайте ДОО локальные акты по ВСОКО ДОО.</p>	<p>1. Участие в семинарах городской базовой площадки по «Внутренней системе оценки качества в ДОУ».</p> <p>1. Аудит локальных актов МАДОУ № 323 по ВСОКО.</p> <p>2. Внесение изменений и дополнений в локальные акты по ВСОКО</p> <p>3. Создание технологических карт по оцениванию сформированности ключевых социально-нормативных характеристик.</p> <p>4. Включение результатов ВСОКО в текст Отчёта о самообследовании за 2018 год.</p>	<p>Сентябрь 2018г. – май 2019г Кайль И.К., зам. зав. по УВР</p> <p>Ноябрь 2018г. Члены рабочей группы Декабрь 2018г. - январь 2019г. Члены рабочей группы Январь – март 2019г.</p> <p>Апрель 2019г. Пономарева М.С., заведующий</p>
<p>Размещение материалов по ВСОКО на сайте ДОО до 30 марта 2019</p>			
<p>1. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</p>			
<p>2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования</p>	<p>2.1.1. Выявить образовательные технологии, способы и приёмы педагогической деятельности, позволяющие эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты в условиях конкретной образовательной организации</p> <p>2.1.2. Организовать освоение педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, способов и приёмов педагогической деятельности, новых для педагогов данной организации, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты</p>	<p>1. Организация методического сопровождения по освоению и применению педагогами педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация тематических семинаров и планерок по вопросам реализации эффективных образовательных форм и технологий; - организация тематического и оперативного контроля; - участие педагогических работников в деятельности РМО; - участие педагогических работников в семинарах КИМЦ по методическому сопровождению ДОО; - участие педагогических работников в профессиональных конкурсах: Лучшая методическая разработка по экологической направленности; Лучший проект - 2018; муниципальный этап конкурса «Воспитатель года - 2019»; в фестивале успешных практик дошкольного образования; - аттестация педагогических работников. <p>2. Участие педагогических работников в вебинарах издательства «Русское слово» в статусе пилотной площадки по реализации образовательной программы «Мозаика».</p> <p>3. Участие педагогических работников в работе городской инновационной площадки по внедрению ПМК «Мозаичный ПАРК» издательства «Русское слово»</p>	<p>Сентябрь 2018г. – май 2019г. Кайль И.К., зам. зав. по УВР</p>

<p>2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса.</p>	<p>2.2.1. Определить возможные перспективы использования цифровых технологий в образовании 2.2.2. Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса 2.1.1. Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса.</p>	<p>1. Выявление образовательных дефицитов педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса (анкетирование педагогов). 2. Составление каталога электронных ресурсов для использования в образовательном процессе. 3. Оформление заявки на курсы повышения квалификации. 4. Практико-ориентированный семинар «Создание дидактических игр в веб-приложении LearningApps.org»</p>	<p>Ноябрь – декабрь 2018г. Оточина И.Н., педагог-психолог Январь – февраль 2019г. Шапель П.С., воспитатель Ноябрь 2018г. Кайль И.К. зам.зав. по УВР Март 2019г. Федоренко Л.Л., воспитатель</p>
<p>Представление в КИМЦ аналитической справки (формат Б) об арсенале цифровых технологий (приёмов и способов), эффективно используемых педагогами в образовательном процессе конкретной образовательной организации для достижения приоритетно выделенных личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов до 30 апреля 2019</p>			
<p>2.3. Продолжить разработку программ персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста</p>	<p>2.3.1. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности в конкретной образовательной организации 2.3.2. Продолжить работу по формированию персонифицированных программ профессионального развития 2.3.3. Создать условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС ОО</p>	<p>1. Создание рабочей группы по внедрению профессионального стандарта «Педагог». 2. Изучение информационных материалов по теме «Профессиональный стандарт педагога» на сайте КИМЦ. 3. Участие в семинарах КИМЦ по разработке персонифицированных программ профессионального развития и по управлению их реализацией. 4. Разработка и реализация персонифицированных программ профессионального развития педагогических работников 5. Оформление заявок на обучение на курсах повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами педагогов.</p>	<p>Октябрь 2018г. Пономарева М.С., заведующий Сентябрь 2018г.- май 2019г. Кайль И.К. зам.зав. по УВР Октябрь 2018г.- апрель 2019г. Пономарева М.С., заведующий Январь – июнь 2019г. Кайль И.К. зам.зав. по УВР Май 2019г. Кайль И.К. зам.зав. по УВР</p>
<p>3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»</p>			
<p>3.1. Обеспечить в развивающей предметно-пространственной среде детских учреждений полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка</p>	<p>3.1.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ с полнотой проживания раннего и дошкольного периода детства, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка</p>	<p>1. Обеспечение реализации образовательной программы «Мозаика». 2. Обеспечение реализации технологии «Клубный час». 3. Смотр-конкурс «Организация речевой среды в группах МАДОУ». 4. Организация новых инфраструктурных пространств: - Литературная поляна; - Творческая поляна.</p>	<p>Сентябрь 2018г. – июнь 2019г. Пономарева М.С., заведующий Сентябрь 2018г. – июнь 2019г. Кайль И.К. зам.зав. по УВР</p>
<p>3.2. ;Продолжить поиск и реализацию моделей</p>	<p>3.2.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ с полнотой проживания</p>	<p>1. Перехода на аутсорсинг выполнения непрофильных функций.</p>	<p>Январь – июнь 2019г. Пономарева М.С., заведующий</p>

управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования	раннего и дошкольного периода детства, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка (сентябрь 2018 – август 2018)	2. Обеспечение необходимых материально-технических условий для открытия в МАДОУ младенческой группы и группы раннего возраста	
3.3. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации	<p>3.3.1. Строго соблюдать порядок формирования муниципальных заданий на финансовый год и плановый период <i>(до 01 июля 2019)</i></p> <p>3.3.2. Оценивание эффективности перехода на аутсорсинг выполнения непрофильных функций <i>(сентябрь 2018 – август 2019)</i></p> <p>3.3.3. Продолжить работу по становлению норм корпоративного стандарта, разработанного образовательной организацией с требованиями к квалификации и владения современными технологиями обучения и воспитания в соответствии с миссией и стратегией развития организации <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i></p> <p>3.3.4. Создать на сайте каждой общеобразовательной организации раздел «Красноярский стандарт качества образования» с приоритетными направлениями развития МСО, где разместить план мероприятий на 2018-2019 учебный год с деятельностью по каждому направлению <i>(до 30 ноября 2018)</i></p> <p>3.3.5. Размещать на сайте каждой общеобразовательной организации в разделе «Красноярский стандарт качества образования» информацию о деятельности по приоритетным направлениям развития МСО <i>(точки контроля 15 января 2019..30 марта 2019 30 июня 2019)</i></p> <p>3.3.6. Совершенствовать локально-нормативные акты, регулирующих уставную деятельность образовательных организаций <i>(сентябрь 2018 – август 2019)</i></p> <p>3.3.7. Продолжить работу по повышению эффективности управленческо-организационных механизмов образовательных организаций <i>(сентябрь 2018 – август 2019)</i></p>	<p>1. Предоставление учредителю ежеквартальных и годовых отчётов о выполнении муниципального задания.</p> <p>2. Формирование муниципального задания на 2019 финансовый год и плановый период, размещение его на сайте.</p> <p>3. Создать раздел на сайте МАДОУ «Красноярский стандарт качества образования» с материалами по приоритетным направлениям развития МСО.</p> <p>4. Разработать положение по формированию корпоративной культуры с требованиями к квалификации и владения современными технологиями обучения и воспитания в соответствии с миссией и стратегией развития МАДОУ.</p> <p>5. Внесение корректировок в локально-нормативные акты, регулирующих уставную деятельность МАДОУ.</p> <p>5. Разработка образовательного проекта «Навстречу Универсиаде».</p> <p>6. Участие в городском конкурсе «Лучший педагогический проект».</p> <p>7. Реализацию проекта «Метеостанция на территории МАДОУ»</p>	<p>Октябрь 2018г. – июнь 2019г. Пономарева М.С., заведующий</p> <p>Сентябрь 2018г. – май 2019г. Кайль И.К. зам. зав. по УВР</p>
4. «Образовательное партнёрство»			

<p>4.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и имеющегося за его пределами</p>	<p>4.1.1. Участие в проектах Агентства стратегических инициатив 4.1.2. Оказывать стимулирующую и мотивационную поддержку педагогам и воспитателям, участвующим в межотраслевых проектах, культурно-досуговых и просветительских мероприятиях, профильных выездах, экспедициях и реализующим программы эколого-биологической направленности</p>	<p>Продолжить взаимодействие с социальными партнерами МАДОУ № 323 на основании заключенных Договоров: - с КПК №2 (базовая площадка для проведения практики студентов по специальности «воспитатель», курсы повышения квалификации, семинары); - с КГПУ им. В.П. Астафьева (базовая площадка для проведения практики студентов по специальности «педагог-психолог», семинары, конференции); - с ТПМПК Свердловского района; - с СОШ № 137.</p>	<p>Сентябрь 2018г. – июнь 2019г. Пономарева М.С., заведующий</p>
<p>4.2. Усилить практическую направленность в научно-технической, эколого-образовательной и социально-значимой деятельности, для решаемой для образования во взаимодействии с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, с различными структурами социальной сферы города и других ведомств («Кванториум», заповедник «Столбы», парк «Роев ручей», «Российское движение школьников», «Юнармия» и т.п.)</p>	<p>4.2.1. Организовать в рамках проектной, исследовательской, научно-технической и другой значимо полезной деятельности, осуществляемой во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы, места проверки практической применимости образовательных результатов, и в первую очередь, приоритетно выделенных образовательной организацией. 4.2.2. Организовать процедуры проверки практической применимости образовательных результатов, приоритетно выделенных образовательной организацией. 4.2.3. Продолжить реализацию межотраслевых проектов по экологическому образованию, воспитанию и просвещению главного управления образования администрации города Красноярска и Парка «Роев ручей»: «Академия Дедушки Роя», «Читающий пес», «ЗооКампус»; образовательного кинолектория «Альтаир» по космобиологии, совместно с СибГУ им. М.Ф. Решетнева- как эффективных площадок реализации ФГОС по внеурочной деятельности 4.2.4. Обеспечить проведение культурно-досуговых и эколого-просветительских мероприятий с применением предметно-деятельностных форм на основе практико-ориентированного подхода</p>	<p>1. Участие во II Детском открытом экологическом фестивале «Экоказы «Роев ручья». 2. Участие в мероприятиях ФГБУ «Государственный заповедник Столбы» (Арт-ель, акции, экскурсии, конкурс методических разработок и т.д.). 3. Участие в районном конкурсе «Лучшая методическая разработка разработок экологической направленности с использованием Восточного входа заповедника «Столбы». 4. Участие в мероприятиях ЦДТ №2 (конкурсы детского творчества). 5. Участие детей в конкурсах районного и городского уровня.</p>	<p>Сентябрь 2018г. – май 2019г. Кайль И.К. зам.зав. по УВР</p>
<p>Предоставить в КИМЦ аналитическую справку (формат Д) о созданных местах, формах, способах и результатах проверки практической применимости образовательных результатов, приоритетно выделенных образовательной организацией до 30 июня 2019</p>			

<p>4.3. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования</p>	<p>4.3.1. Применять формы общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, при приёмке образовательной организации к новому учебному году</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение методических рекомендаций КИМЦ по организации взаимодействия с общественностью и родителями в формах общественного контроля. 2. Проведение рейдов с участием представителей родительской общественности МАДОУ. 	<p>Сентябрь – декабрь 2018г. Пономарева М.С., заведующий</p> <p>Январь – май 2019г. Пономарева М.С., заведующий</p>
--	---	---	---