

Принято:

на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

Утверждаю:

Заведующий МАДОУ № 323

М.С. Пономарева
Приказ № 54/118
«01» сентября 2023г.

Персонализированная программа наставничества для молодого педагога МАДОУ № 323

Срок реализации программы: 1 год

наставник:

Коркина А.С.- воспитатель,

наставляемый:

Егорова Д.А. – воспитатель

Красноярск-2023

Персонализированная программа наставничества для молодого педагога на 2023-2024 год

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста. Организация индивидуальной траектории профессионального развития, самореализации и самосовершенствования.

Задачи:

1. Оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности.
2. Изучить нормативно-правовую документацию.
3. Оказать помощь в ведении документации воспитателя (программа, перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг, табель посещаемости детьми, сведения о детях).
4. Механизм использования дидактического и наглядного материалов.
5. Разработка и написание календарно-тематического планирования на основе программы.
6. Использование ИКТ в работе.
7. Организация работы с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний, нетрадиционные формы взаимодействия).

Молодой педагог: Егорова Дарья Андреевна, воспитатель

Педагог-наставник: Коркина Анастасия Сергеевна, воспитатель

№	Содержание работы	Деятельность наставника	Ожидаемый результат
1.	Выявление профессиональных проблем и образовательных запросов молодого педагога.	Подбор диагностических материалов. Осуществление диагностических процедур.	Индивидуальный образовательный маршрут молодого педагога.
2.	Оказание помощи в организации работы с документацией: изучение Основной образовательной	Обучение правилам ведения документации.	Компетентность молодого педагога относительно современных

	<p>программы дошкольного образования МАДОУ №323.</p> <p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.</p> <p>Изучение целей и задач годового плана.</p> <p>Структура перспективно-календарного планирования.</p> <p>Структура комплексно-тематического планирования.</p>	Составление рабочей программы.	требований к дошкольному образованию, в ведении документации.
3.	<p>Изучение методики проведения НОД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.</p>	Посещение молодым специалистом НОД у наставника.	Компетентность молодого педагога в проектировании и анализе ООД.
4.	Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками.	Знакомство с правилами проведения педагогического мониторинга, способами фиксирования данных.	Индивидуальные карты развития ребенка.
5.	Организация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в групповом помещении.	Анализ развивающей предметной среды с требованием ФГОС.	Развивающая предметно-пространственная среда,

			соответствующая ФГОС ДО.
6.	Формирование позитивного имиджа педагога.	Консультации, беседы по вопросам педагогической этики, культуры, риторики.	Культура поведения: <ul style="list-style-type: none"> • в работе с родителями; • в работе с детьми; • в работе с коллегами.
7.	Мониторинг профессионального роста молодого педагога.	Подбор диагностических методик.	Редактирование индивидуального образовательного маршрута.
8.	Психолого-педагогическое просвещение родителей с целью повышения педагогического образования.	Информирование (познакомить родителей с режимом дня, организовать домашнее пространство).	Тематические консультации; групповые собрания; круглый стол; конференция с родителями.
9.	Итоги реализации программы.	Отчетная документация наставника.	